|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili  Dokümanlar |
| Cari ay bittikten sonra BKMYBS sisteminden mizan cetveli alınır.  Yardımcı Defter ve Mizan kontrolü yapılır.  Uygun mu?  Hayır        Evet    GİB sistemi üzerinden elektronik ortamda beyanname düzenlenir.      Ödenmesi gereken vergi için Tahakkuk Fişi oluşturulur.  Ödenecek vergiler için MİF düzenlenir.      Yevmiyeleştirme işlemi yapılır.    Hayır  Evet  Banka ekstresinde ödeme kontrol edilip talimat kapatılır. Ödeme tamamlanır.  Ödeme yapılmış mı?  Ödemeye ilişkin banka talimatı hazırlanır. Gönderme Emri düzenlenir. Talimat Bankaya zimmetle teslim edilir. | - Muhasebe Personeli  - Muhasebe Personeli  - Muhasebe Personeli  - Muhasebe Yetkilisi  - Muhasebe Yetkilisi  - Muhasebe Yetkilisi  - Muhasebe Yetkilisi  - Muhasebe Personeli | - Vergi Usul Kanunu  - KDV Genel Tebliğ  - Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği  -5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |